



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑.๑.๑ ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ ตำแหน่ง ยาม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒) วัณโรคในระยะอันตราย

๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

/๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่ ก.อบต.จังหวัดตรัง และองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตงกำหนด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก และ ข แนบท้ายประกาศ ฯ นี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ให้ขอรับใบสมัคร กรอกและยื่นใบ สมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเองที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือ สอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๕๒๙-๖๕๘๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกัน ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงาน ส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันสมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) หลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนา ทะเบียนหย่า สำเนาใบทหารกองเกิน (สด.๙) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับด้วย

ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตงจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มี การผิดพลาด

/อันเกิดจาก...

อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และกำหนดการดำเนินการสรรหา

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันพุธที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง และทางเว็บไซต์ www.Aowtong.go.th

๒. กำหนดการสรรหา ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง โดยรายงานตัวเข้ารับการสรรหา ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

๕. เกณฑ์การตัดสิน

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์เป็นการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในทุกภาค รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้ (ภาคผนวก ก และภาคผนวก ข)

๖. ประกาศผลสอบ

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกันในวันจันทร์ที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง และทางเว็บไซต์ www.Aowtong.go.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๕๒๙๖-๕๘๕ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับ เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง จะขึ้นบัญชีผ่านการสรรหา ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วัน ประกาศผลการคัดเลือกเป็นต้นไป เว้นแต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่ แล้ว บัญชีผ่านการสรรหา ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และเมื่อผู้ผ่านการสรรหา ได้ขอสละสิทธิใน การแต่งตั้งใน ตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกและได้รับ อัตราค่าจ้างตามที่กำหนดในประกาศนี้ โดยจะต้องรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ตีงก่อนจึงทำสัญญาจ้างไว้แต่

๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๒) ผู้นั้นไม่มีรายงานตัว เพื่อเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นพนักงานจ้างใน

ตำแหน่งที่สอบได้และหากผู้ใดได้รับการเลือกสรร รายใดได้รับการจัดจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงาน จ้างแล้ว หากมี คุณวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศนี้ จะนำมาเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของ ตนเองไม่ได้

/อนึ่ง สำหรับ...

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งนี้ผู้สมัครได้ตรวจสอบ และรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏ ว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ผู้ทำสัญญาจ้าง

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕



ภาคผนวก ก

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง แม่บ้าน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดสำนักงาน ห้องน้ำ ห้องประชุม และห้องต่างๆ ในสำนักงาน จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องดื่ม จัดเลี้ยงรับรอง ผู้มาติดต่อราชการรวมถึงผู้บริหาร ช่วยอำนวยความสะดวกในการประชุมต่างๆ ดูแลรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน อุปกรณ์งานบ้านงานครัว หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้องสำหรับกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งของทางราชการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สามารถ อ่าน ออก เขียนได้
- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอย่างดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้าง คราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

(สำหรับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้ได้รับตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด)

ภาคผนวก ข
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ก. ตำแหน่ง แม่บ้าน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการ สัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และ ความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ภาคผนวก ก

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง ยาม สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ตรวจสอบตราสอดส่อง ดูแลป้องกันอัคคีภัย การก่อวินาศกรรม การโจรกรรมต่อทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลสอดส่องคนและรถเข้าออกภายในสถานที่ราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สามารถ อ่าน ออก เขียนได้
- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ในการต่อสู้ป้องกัน และมีร่างกายแข็งแรง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- อยู่ยามเฝ้าสถานที่ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้าง คราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน ได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

(สำหรับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้ได้รับตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด)

ภาคผนวก ข
หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวตง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

ข. ตำแหน่ง ยาม สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการ สัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และ ความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น
